



REGULAMIN REKRUTACJI DO KLAS PIERWSZYCH
CLVIII Liceum Ogólnokształcącego
z Oddziałami Dwujęzycznymi
im. Księżnej Izabeli Czartoryskiej w Warszawie
na rok 2019/2020
dla absolwentów gimnazjum

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r - Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.).
3. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz. 1457).
4. Rozporządzenie MEN z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018 - 2019/2020 do liceum ogólnokształcącego, technikum i branżowej szkoły I stopnia (Dz.U. 2017 r. poz. 586).
5. Zarządzenie Nr 10 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie rekrutacji uczniów do publicznych liceów, techników, szkół branżowych I stopnia, szkół dla dorosłych i szkół policealnych na rok szkolny 2019/2020.
6. Zarządzenie Nr 20 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 1 marca 2019 r. zmieniające zarządzenie Nr 10 w sprawie rekrutacji uczniów do publicznych liceów, techników, szkół branżowych I stopnia, szkół dla dorosłych i szkół policealnych na rok szkolny 2019/2020.
7. Uchwała nr VI/74/2019 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 25 stycznia 2019 r. w sprawie składania wniosków o przyjęcie do publicznych liceów ogólnokształcących, techników i branżowych szkół I stopnia prowadzonych przez m.st. Warszawę w roku szkolnym 2019/2020.

I. ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutację kandydatów do oddziałów klasy pierwszej liceum prowadzi Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły z wykorzystaniem elektronicznego systemu wspomaganie rekrutacji.
2. Zgodnie z zatwierdzonym przez Biuro Edukacji m. st. Warszawy planem naboru na rok szkolny 2019/2020 zostanie przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne do 5 oddziałów 3-letniego liceum dla absolwentów gimnazjów.
3. Kandydat w elektronicznym systemie wspomaganie rekrutacji będzie mógł wybrać dowolną liczbę szkół prowadzonych przez m.st. Warszawę i zadeklarować wolę nauki w **dowolnej liczbie oddziałów** w tych szkołach.
4. Kandydat określa kolejność wyboru oddziałów w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. System zakwalifikuje kandydata do najwyższego wybranego oddziału, do którego kandydat uzyska wystarczającą liczbę punktów.

Profile klas

KLASA	PRZEDMIOTY ROZSZERZONE		
	I	II	III
	OBOWIĄZKOWE		DO WYBORU
1aG dwujęzyczna z językiem angielskim	język polski	historia	do wyboru w drugiej klasie
1bG dwujęzyczna z językiem angielskim	matematyka	fizyka	do wyboru w drugiej klasie
1c dla zawodników sportu kwalifikowanego	matematyka	język angielski	do wyboru w drugiej klasie
1d	geografia	język hiszpański	do wyboru w drugiej klasie
1e	biologia	chemia	język angielski

Planowane języki

KLASA	PIERWSZY JĘZYK	DRUGI JĘZYK
1aG	język angielski (K)	język francuski (P), język hiszpański (P)(K) język niemiecki (P)(K,) język rosyjski(P),
1bG	język angielski (K)	język francuski (P), język hiszpański (P)(K) język niemiecki (P)(K,) język rosyjski(P),
1cG	język angielski (K)	język francuski (P), język hiszpański (P)(K) język niemiecki (P)(K,) język rosyjski(P),
1dG	język angielski (K)	język hiszpański(P)(K)
1eG	język angielski (K)	język francuski (P), język hiszpański (P)(K) język niemiecki (P)(K,) język rosyjski(P),

(P) od podstaw, (K) kontynuacja

Warunkiem utworzenia określonej grupy językowej w klasach 1a,1b, 1c i 1e jest zebranie co najmniej 12 osób chętnych.

5. W toku rekrutacji kandydaci i ich rodzice są zobowiązani przygotować następujące dokumenty:
 - 1) wniosek wydrukowany z systemu elektronicznego wspomaganie rekrutacji, potwierdzony podpisem kandydata i jego rodziców;
 - 2) kopię świadectwa ukończenia gimnazjum i kopię zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył;
 - 3) oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego;
 - 4) dwie fotografie - każda podpisana imieniem i nazwiskiem;
 - 5) dokumentację medyczną – kartę zdrowia;
 - 6) kwestionariusz kandydata dostępny na stronie internetowej lub w sekretariacie CLVIII LO z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Księżnej Izabeli Czartoryskiej;

- 7) licencję zawodniczą właściwego Polskiego Związku Sportowego w przypadku ubiegania się o przyjęcie do klasy dla zawodników sportu kwalifikowanego (1c);
- 8) inne dokumenty wskazane przez organ prowadzący szkołę w systemie elektronicznego wspomaganie rekrutacji.

II. KRYTERIA PRZYZNAWANIA PUNKTÓW

1. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 200.

W klasach dwujęzycznych (1aG, 1bG,) maksymalna liczba punktów powiększona zostanie o **25,65** - z obowiązkowego sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego - i będzie wynosiła – **225,65 punktów**.

2. Na powyższą sumę 200 punktów składa się:

- 1) **100** – maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za **egzamin gimnazjalny**;

Przeliczanie na punkty wyników egzaminu gimnazjalnego:

CZĘŚĆ EGZAMINU	PUNKTY
wynik z języka polskiego	maksymalnie $100\% \times 0,2 = 20$
wynik z historii i wiedzy o społeczeństwie	maksymalnie $100\% \times 0,2 = 20$
wynik z matematyki	maksymalnie $100\% \times 0,2 = 20$
wynik z biologii, chemii, fizyki i geografii	maksymalnie $100\% \times 0,2 = 20$
wynik z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym	maksymalnie $100\% \times 0,2 = 20$

W przypadku osób:

- zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego,
- zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego,
- zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym,

sposób przeliczania na punkty ocen wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum określa § 8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018 – 2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia (Dz. U. 2017 r. poz. 586);

- 2) **100** – liczba punktów możliwych do uzyskania za **oceny** na świadectwie ukończenia gimnazjum oraz za **inne osiągnięcia** kandydatów odnotowane na świadectwie ukończenia gimnazjum:

a) punktowane przedmioty do danego oddziału - (**max 72 punkty**):

PROFIL KLASY	PUNKTOWANE PRZEDMIOTY
1aG dwujęzyczna z językiem angielskim	j. polski matematyka język obcy obowiązkowy – ocena wyższa historia lub wiedza o społeczeństwie – ocena wyższa
1bG dwujęzyczna z językiem angielskim	j. polski matematyka język obcy obowiązkowy – ocena wyższa fizyka
1cG dla zawodników sportu kwalifikowanego	j. polski matematyka język obcy obowiązkowy – ocena wyższa biologia
1dG	j. polski matematyka język obcy obowiązkowy – ocena wyższa geografia
1eG	j. polski matematyka język obcy obowiązkowy – ocena wyższa biologia lub chemia – ocena wyższa

Sposób przeliczania ocen ze świadectwa szkolnego za punktowane przedmioty

OCENA Z PRZEDMIOTU	LICZBA PUNKTÓW W SYSTEMIE REKRUTACJI
celujący	18 punktów
bardzo dobry	17 punktów
dobry	14 punktów
dostateczny	8 punktów
dopuszczający	2 punkty

- b) świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem - **7 punktów**,
 c) osiągnięcia w zakresie aktywność na rzecz innych ludzi, w tym środowiska szkolnego, zwłaszcza w formie wolontariatu - **3 punkty**,
 d) inne osiągnięcia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych – **max 18 punktów**.

III. REKRUTACJA DO KLAS DWUJĘZYCZNYCH

1. Warunkiem przystąpienia do rekrutacji w klasach dwujęzycznych jest napisanie sprawdzianu kompetencji językowych oraz uzyskanie minimalnego progu zaliczenia sprawdzianu, który w CVIII LO wynosi **28,5 punktów (30%)**.
2. Ze sprawdzianu z języka angielskiego maksymalnie można uzyskać **95 punktów**, które pomnożone przez 0,27 dają max. **25,65 punktów rekrutacyjnych**.
3. Organizacja sprawdzianu kompetencji z języka angielskiego:
 - 1) sprawdzian z języka angielskiego będzie miał formę pisemnego testu z zadaniami zamkniętymi oraz zadaniami otwartymi krótkiej odpowiedzi;
 - 2) do szkół publicznych z oddziałami dwujęzycznymi z językiem angielskim, prowadzonych przez m. st. Warszawa, obowiązuje wspólny sprawdzian uznawany przez wszystkie komisje rekrutacyjne;
 - 3) kandydaci przystępują do sprawdzianu kompetencji z języka angielskiego w szkole, w której znajduje się pierwszy preferowany przez nich oddział dwujęzyczny z językiem angielskim,
 - 4) szkoły, które przystąpiły do porozumienia w sprawie współdziałania szkół w procesie rekrutacji do klas dwujęzycznych z językiem angielskim, to:
 - a) II Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stefana Batorego,
 - b) XXX Liceum Ogólnokształcące im. Jana Śniadeckiego,
 - c) XXXIII Liceum Ogólnokształcące Dwujęzyczne im. Mikołaja Kopernika,
 - d) XXXV Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Bolesława Prusa,
 - e) XL Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stefana Żeromskiego,
 - f) XCIX Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Zbigniewa Herberta,
 - g) CXXXVII Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Roberta Schumana,
 - h) CLV Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Bohaterek Powstania Warszawskiego,
 - i) CLVIII Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Księżnej Izabeli Czartoryskiej.
4. Ze sprawdzianu kompetencji językowych zwolnieni są laureaci i finaliści Olimpiady Języka Angielskiego oraz laureaci kuratorskiego konkursu z języka angielskiego.
5. Pozostałe kryteria przyznawania punktów do klas dwujęzycznych są takie same jak do pozostałych klas.

IV. REKRUTACJA DO KLASY DLA ZAWODNIKÓW SPORTU KWALIFIKOWANEGO (1C)

1. Kandydaci do klasy podlegają rekrutacji na zasadach ogólnych, zgodnie z zasadami rekrutacji obowiązującymi w m. st. Warszawy i niniejszym regulaminem.

2. Kandydaci do klasy powinni czynnie uprawiać sport.
3. Podczas składania dokumentów kandydaci są zobowiązani do przedstawienia licencji zawodniczej wydanej przez właściwy Polski Związek Sportowy.

V. KRYTERIA REKRUTACJI

1. O kolejności na listach kandydatów do szkoły decyduje suma uzyskanych punktów przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
2. W pierwszej kolejności, zgodnie z art. 20d ustawy o systemie oświaty, do szkół ponadpodstawowych są przyjmowani:
 - 1) laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, w tym laureaci konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych;
 - 2) laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych;
 - 3) laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, w tym laureaci konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, w drugim etapie przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, w trzecim etapie brane są pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.
5. Dokumenty potwierdzające prawo do skorzystania z uprawnień wymienionych:
 - 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
 - 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność;
 - 3) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne;
 - 4) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
 - 5) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą.

VI. TERMINARZ REKRUTACJI ZASADNICZEJ I UZUPEŁNIAJĄCEJ

REKRUTACJA ZASADNICZA	
od 13 maja od godz. 8.00 do 20 maja do godz. 15.00	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
j. angielski 31 maja godz. 15.00	Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych dla kandydatów do oddziału dwujęzycznego z językiem angielskim – wymagany dokument tożsamości ze zdjęciem (np. legitymacja, paszport). Kandydaci do oddziałów dwujęzycznych przystępują do sprawdzianu kompetencji językowych danego języka w szkole umieszczonej najwyżej na liście preferencji.
do 7 czerwca do godz. 15.00	Ostateczny termin ogłoszenia wyników sprawdzianu kompetencji językowych.
od 17 czerwca od godz. 10.00 do 19 czerwca do godz. 16.00	Możliwość dokonania zmiany wyboru szkoły.
język angielski 24 czerwca o godz. 12.00	Dodatkowy termin na przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych dla kandydatów, którzy nie przystąpili do sprawdzianów w pierwszym terminie - wymagany dokument tożsamości ze zdjęciem (np. legitymacja, dowód, paszport).
26 czerwca do godz. 10.00	Ostateczny termin ogłoszenia wyników sprawdzianu kompetencji językowych przeprowadzanego w drugim terminie. Wyniki zostaną ogłoszone w szkole, w której kandydat przystąpił do sprawdzianu oraz w elektronicznym systemie rekrutacji.
od 21 czerwca od godz. 12.00 do 28 czerwca do godz. 14.00	Wprowadzanie osiągnięć. Uczniowie gimnazjum, dla których m.st. Warszawa nie jest organem prowadzącym samodzielnie, wprowadzają do systemu oceny ze świadectwa ukończenia gimnazjum, wyniki egzaminu gimnazjalnego oraz informacje o innych osiągnięciach.
od 21 czerwca od godz. 12.00 do 28 czerwca do godz. 16.00	Składanie świadectw ukończenia gimnazjum i zaświadczeń o wynikach egzaminu gimnazjalnego. Kandydaci składają kopię świadectwa ukończenia gimnazjum i kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz inne wymagane dokumenty w szkole pierwszego wyboru. Kopie muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez gimnazjum.
16 lipca do godz. 12.00	Podanie do wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły.
od 16 lipca od godz. 12.00 do 24 lipca do godz. 10.00	Potwierdzenie woli podjęcia nauki w szkole poprzez złożenie oryginałów: świadectwa ukończenia gimnazjum, zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego,

	a także kwestionariusza kandydata dostępnego na stronie internetowej szkoły CLVIII LO. Uwaga! W przypadku niezłożenia oryginałów dokumentów we wskazanym terminie, kandydat nie zostanie przyjęty do szkoły.
25 lipca do godz. 12.00	Podanie przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.
REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA	
od 26 lipca od godz. 8.00 do 30 lipca do godz. 12.00	Wniosek o przyjęcie kandydaci składają bezpośrednio w wybranej przez siebie szkole dysponującej wolnymi miejscami. Wniosek będzie dostępny na stronie internetowej CLVIII LO. Do wniosku o przyjęcie dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
język angielski 31 lipca godz. 10.00	Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych dla kandydatów do oddziałów dwujęzycznych, którzy nie przystąpili do sprawdzianów w poprzednich terminach - wymagany dokument tożsamości ze zdjęciem (np. legitymacja, dowód, paszport).
5 sierpnia do godz. 12.00	Ostateczny termin ogłoszenia wyników sprawdzianu kompetencji językowych - wyniki dostępne w szkole.
19 sierpnia do godz. 12.00	Podanie do wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w rekrutacji uzupełniającej.
od 19 sierpnia od godz. 12.00 do 27 sierpnia do godz. 16.00	Potwierdzenie woli przyjęcia do szkoły w postaci przedłożenia oryginałów dokumentów.
28 sierpnia godz. 10.00	Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły w rekrutacji uzupełniającej.

VII. KOMISJA REKRUTACYJNA

Rekrutację do szkoły przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, której skład i zadania określa §9 i §10 Roz. MEN z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek.

VIII. POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE

1. W terminie 7 dni rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do liceum.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica



z wnioskiem o uzasadnienie. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.