



**REGULAMIN REKRUTACJI  
DO KLAS PIERWSZYCH  
CLVIII Liceum Ogólnokształcącego  
z Oddziałami Dwujęzycznymi  
im. Księżnej Izabeli Czartoryskiej  
w Warszawie  
rok 2024/2025**

**I. ZASADY REKRUTACJI**

1. Rekrutację kandydatów do oddziałów klasy pierwszej CLVIII Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi prowadzi powołana przez dyrektora szkoły Szkolna Komisja Rekrutacyjna z wykorzystaniem elektronicznego systemu wspomaganie rekrutacji.
2. Zgodnie z zatwierdzonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej planem naboru na rok szkolny 2024/2025 zostanie przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne do 5 oddziałów 4-letniego liceum.
3. Kandydat w elektronicznym systemie wspomaganie rekrutacji będzie mógł wybrać dowolną liczbę szkół prowadzonych przez m.st. Warszawę i zadeklarować wolę nauki w dowolnej liczbie oddziałów w tych szkołach.
4. Kandydat określi kolejność wyboru oddziałów w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. System zakwalifikuje kandydata do najwyższego wybranego oddziału, do którego kandydat uzyska wystarczającą liczbę punktów.

**Profile klas:**

KLASA	PRZEDMIOTY ROZSZERZONE		
	I	II	III
<b>1a</b> dwujęzyczna z językiem angielskim	język polski	historia	historia sztuki
<b>1b</b> dwujęzyczna z językiem hiszpańskim	geografia	WOS	język angielski
<b>1d</b> matematyczno- geograficzna	matematyka	geografia	język angielski
<b>1e</b> biologiczno-chemiczna	biologia	chemia	język angielski
<b>O_h</b> wstępna, dwujęzyczna z językiem hiszpańskim <b>przedmioty rozszerzone będą realizowane od klasy 1</b>	geografia	WOS	język angielski

\*

**Planowane języki:**

<b>KLASA</b>	<b>PIERWSZY JEZYK</b>	<b>DRUGI JEZYK</b>
1a DWA	język angielski (K)	język hiszpański (P) lub język francuski (P)
1b DWH	język hiszpański (K)	język angielski (K)
1d	język angielski (K)	język hiszpański (P) lub język niemiecki (P)
1e	język angielski (K)	język hiszpański (P) lub język niemiecki (P)
0_h	język hiszpański (P)	język angielski (K)

**(P) od podstaw, (K) kontynuacja**

5. W toku rekrutacji kandydaci i ich rodzice są zobowiązani przygotować następujące dokumenty:

**W formie elektronicznej lub papierowej**

- 1) wniosek wydrukowany z systemu elektronicznego wspomaganie rekrutacji, potwierdzony podpisem kandydata i przynajmniej jednego z jego rodziców (prawnych opiekunów);
- 2) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 3) kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i kopię zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył;
- 4) dokumenty mogą być przesłane elektronicznie tylko z wykorzystaniem elektronicznego systemu rekrutacji;
- 5) nie ma możliwości przysyłania dokumentów na maila szkolnego;
- 6) przysyłając dokumenty w wersji elektronicznej należy wcześniej zeskanować podpisane dokumenty i podpiąć do elektronicznego wniosku, przysyłanego w elektronicznym systemie rekrutacji;
- 7) wniosek elektroniczny należy podpisać podpisem elektronicznym;

**W formie papierowej, po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu się kandydata do szkoły:**

- 1) oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty;
- 2) dwie fotografie - każda podpisana imieniem i nazwiskiem;
- 3) dokumentację medyczną – kartę zdrowia;
- 4) kwestionariusz kandydata (dostępny na stronie internetowej lub w sekretariacie CLVIII Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Księżnej Izabeli Czartoryskiej);
- 5) inne dokumenty wskazane przez organ prowadzący szkołę w systemie elektronicznego wspomaganie rekrutacji;

**Wszystkie dokumenty uczniowie składają w szkole pierwszego wyboru.**

## II. KRYTERIA PRYZNAWANIA PUNKTÓW

1. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w procesie rekrutacji **wynosi 200**.
2. W klasach **dwujęzycznych (1a, 1b)** maksymalna liczba punktów powiększona zostanie o punkty z obowiązkowego sprawdzianu kompetencji językowych:
  - 1) z języka angielskiego o **25,65** i będzie wynosiła – **225,65** punktów;
  - 2) z języka hiszpańskiego o **29** i będzie wynosiła – **229** punktów.
3. W klasie **0\_h wstępnej** dwujęzycznej z językiem hiszpańskim, maksymalna liczba punktów powiększona zostanie o punkty z obowiązkowego sprawdzianu predyspozycji językowych, czyli o **100pkt.** i będzie wynosiła **300** punktów.
4. Na sumę 200 punktów składa się:
  - 1) **100** - maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za **egzamin ósmoklasisty**;

Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty:

CZEŚĆ EGZAMINU	PUNKTY
wynik z języka polskiego	maksymalnie $100\% \times 0,35 = 35$
wynik z matematyki	maksymalnie $100\% \times 0,35 = 35$
wynik z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym	maksymalnie $100\% \times 0,3 = 30$

W przypadku osób zwolnionych z:

- a) obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty,
- b) obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty lub danej części egzaminu ósmoklasisty.

Sposób przeliczania na punkty ocen wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej określa § 14 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. 2017 poz. 610).

- 2) **100** - liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz za inne osiągnięcia kandydatów odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;
- 3) osiągnięcia kandydatów odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, muszą być zgodne z *Wykazem zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych* znajdującym się na stronie Mazowieckiego Kuratorium Oświaty;

4) przedmioty punktowane do danego oddziału - (**max 72 punkty**):

<b>PROFILE KLAS</b>	<b>PRZEDMIOTY PUNKTOWANE</b>
<b>1a</b> dwujęzyczna z językiem angielskim	język polski, matematyka, język obcy obowiązkowy – ocena wyższa, historia
<b>1b</b> dwujęzyczna z językiem hiszpańskim	język polski, matematyka, język obcy obowiązkowy – ocena wyższa, geografia lub WOS – ocena wyższa
<b>1d</b> matematyczno-geograficzna	język polski, matematyka, język obcy obowiązkowy – ocena wyższa, geografia
<b>1e</b> biologiczno-chemiczna	język polski, matematyka, język obcy obowiązkowy – ocena wyższa, biologia lub chemia – ocena wyższa
<b>O_h</b> wstępna dwujęzyczna z językiem hiszpańskim	język polski, matematyka, język obcy obowiązkowy – ocena wyższa, geografia lub WOS – ocena wyższa

5) Sposób przeliczania ocen ze świadectwa szkolnego:

<b>OCENA Z PRZEDMIOTU</b>	<b>LICZBA PUNKTÓW W SYSTEMIE REKRUTACJI</b>
celujący	18 punktów
bardzo dobry	17 punktów
dobry	14 punktów
dostateczny	8 punktów
dopuszczający	2 punkty

- a) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem **7 punktów**,
- b) inne osiągnięcia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych **max. 18 punktów**,
- c) osiągnięcia w zakresie aktywność społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu **3 punkty**.

### III. REKRUTACJA DO KLAS DWUJĘZYCZNYCH

1. Warunkiem przystąpienia do rekrutacji w klasach **dwujęzycznych 1a, 1b** jest napisanie sprawdzianu kompetencji językowych oraz uzyskanie minimalnego progu zaliczenia sprawdzianu w CVIII LO:
  - 1) z języka angielskiego próg zaliczeniowy wynosi **28,5 punktów (30%)**;
  - 2) z języka hiszpańskiego próg zaliczeniowy wynosi **5 punktów (5%)**.
2. Ze sprawdzianu z języka angielskiego maksymalnie można uzyskać **95 punktów**, które pomnożone przez wskaźnik **0,27** dają max. **25,65** punktów rekrutacyjnych.
3. Ze sprawdzianu z języka hiszpańskiego maksymalnie można uzyskać **100 punktów**, które pomnożone przez wskaźnik **0,29** dają max. **29** punktów rekrutacyjnych.
4. Organizacja sprawdzianu kompetencji z języka angielskiego:
  - 1) Sprawdzian z języka angielskiego będzie miał formę pisemnego testu z zadaniami zamkniętymi oraz zadaniami otwartymi krótkiej odpowiedzi;
  - 2) Kandydaci przystępują do sprawdzianu kompetencji z języka angielskiego w szkole, w której znajduje się pierwszy preferowany przez nich oddział dwujęzyczny z językiem angielskim;
  - 3) Kandydaci mogą przystąpić do testu kompetencji z języka angielskiego i języka hiszpańskiego tylko raz;
  - 4) Wynik sprawdzianu kompetencji z języka angielskiego będzie uznawany przez wszystkie szkoły, które podpisały porozumienie dotyczące jego przeprowadzenia;
  - 5) Ze sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego zwolnieni są laureaci i finaliści Olimpiady Języka Angielskiego oraz laureaci kuratorskiego konkursu z języka angielskiego.
5. Organizacja sprawdzianu kompetencji z języka hiszpańskiego:
  - 1) Sprawdzian z języka hiszpańskiego będzie miał formę pisemnego testu z zadaniami zamkniętymi oraz zadaniami otwartymi krótkiej odpowiedzi;
  - 2) Kandydaci przystępują do sprawdzianu kompetencji z języka hiszpańskiego w szkole, w której znajduje się pierwszy preferowany przez nich oddział dwujęzyczny z językiem hiszpańskim;
  - 3) Dla szkół publicznych prowadzonych przez m. st. Warszawa z oddziałami dwujęzycznymi z językiem hiszpańskim obowiązuje wspólny sprawdzian uznawany przez wszystkie komisje rekrutacyjne; które podpisały porozumienie dotyczące jego przeprowadzenia
  - 4) Ze sprawdzianu kompetencji językowych z języka hiszpańskiego zwolnieni są laureaci i finaliści Olimpiady Języka Hiszpańskiego oraz laureaci kuratorskiego konkursu z języka hiszpańskiego;

- 5) Pozostałe kryteria przyznawania punktów do klas dwujęzycznych są takie same, jak do pozostałych klas.
6. Warunkiem przystąpienia do rekrutacji do klasy **0\_h wstępnej** dwujęzycznej z językiem hiszpańskim jest napisanie sprawdzianu predyspozycji językowych oraz uzyskanie minimalnego progu zaliczenia sprawdzianu w CVIII LO, który wynosi **30 punktów (30%)**. Ze sprawdzianu predyspozycji maksymalnie można uzyskać **100 punktów**.
  - 1) Kandydaci przystępują do sprawdzianu predyspozycji językowych w szkole, której oddział wstępny dwujęzyczny znajduje się najwyżej na liście preferencji kandydata;
  - 2) Ze sprawdzianu predyspozycji językowych zwolnieni są laureaci i finaliści Olimpiady Języka Hiszpańskiego oraz laureaci kuratorskiego konkursu z języka hiszpańskiego;
7. Uczniowie klasy **wstępnej 0\_h** - dwujęzycznej z językiem hiszpańskim w kolejnych latach szkolnych są zobowiązani do kontynuowania naukę w klasie, dwujęzycznej z językiem hiszpańskim;

#### **IV. KRYTERIA REKRUTACJI**

1. O kolejności na listach kandydatów do szkoły decyduje suma uzyskanych punktów przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
2. W pierwszej kolejności, zgodnie z art. 20d Ustawy o Systemie Oświaty, do szkół ponadpodstawowych są przyjmowani:
  - 1) laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim, w tym laureaci konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych;
  - 2) laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, w drugim etapie przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie brane są pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
  - 2) niepełnosprawność kandydata;
  - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
  - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;

- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
  - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
  - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
5. Dokumenty potwierdzające prawo do skorzystania z wymienionych uprawnień:
- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
  - 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność;
  - 3) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne);
  - 4) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
  - 5) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą.

#### V. TERMINARZ REKRUTACJI ZASADNICZEJ

RODZAJ CZYNNOŚCI	TERMINY W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM
Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie <b>do oddziałów ogólnych, dwujęzycznych i wstępnych</b>	od 15 maja 2024 r. <b>do 29 maja 2024 r.</b> <b>do godz. 15.00</b>
Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o kopię lub oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i o kopię lub oryginał zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty	od 3 lipca 2024 r. do 10 lipca 2024 r. do godz. 15.00
Złożenie <u>nowego wniosku do klas ogólnych</u> , w tym <u>zmiana przez kandydata wniosku</u> o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których uczeń kandyduje. <b>UWAGA! Na tym etapie nie będzie można składać nowych wniosków o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego i oddziału wstępnego.</b> W celu wprowadzania zmian we wniosku należy z jednym z rodziców/prawnych opiekunów udać się do szkoły pierwszego wyboru lub skontaktować się ze szkołą, zwrócić się do komisji o anulowanie złożonego wniosku, wprowadzić do systemu nowe informacje, wydrukować i podpisać nowy wniosek. Złożyć go osobiście lub elektronicznie wraz z wymaganymi dokumentami w szkole, która teraz jest szkołą pierwszego wyboru.	od 3 lipca 2024 r. do 10 lipca 2024 r. do godz. 15.00

Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych z języka hiszpańskiego.	język hiszpański I termin: 4 czerwca 2024 r. godz.13.00
II termin przeprowadzenia sprawdzianu kompetencji językowych z języka hiszpańskiego dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych nie przystąpili do niego w pierwszym terminie, pod warunkiem, że oddział został wskazany we wniosku złożonym <b>do 29 maja 2024 r.</b>	język hiszpański II termin: 18 czerwca 2024 r. godz. 13.00
Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego.	język angielski I termin: 7 czerwca 2024 r. godz. 13.00
II termin przeprowadzenia sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego, dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych nie przystąpili do niego w pierwszym terminie, pod warunkiem, że oddział został wskazany we wniosku złożonym <b>do 29 maja 2023 r.</b>	język angielski II termin: 21 czerwca 2024 r. godz. 13.30
Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych	5 czerwca 2024 r. godz. 15.00
II termin przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych	25 czerwca 2024 r. godz. 10.00
Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych oraz sprawdzianu predyspozycji językowych.	I termin: do 14 czerwca 2024 r. II termin: do 2 lipca 2024 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 10 lipca 2024 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	19 lipca 2024 r.
Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.	od 19 lipca 2024 r. do 24 lipca 2024 r. do godz. 15.00



<b>Jeżeli kandydat nie złoży oryginałów we wskazanym terminie nie zostanie przyjęty do szkoły.</b>	
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	25 lipca 2024 r. do godz. 14.00
Opublikowanie przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	do 26 lipca 2024 r.
Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 29 lipca 2024 r.
Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

## **VI. KOMISJA REKRUTACYJNA**

Rekrutację do szkoły przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, której skład i zadania określa § 9 i § 10 Rozporządzenia MEN z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego.

## **VII. POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE**

1. W terminie 3 dni rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do liceum.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem o uzasadnienie. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

## VIII. REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

RODZAJ CZYNNOŚCI	TERMINY W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM
<p>W rekrutacji uzupełniającej kandydaci <b>nie wypełniają wniosku o przyjęcie w elektronicznym systemie rekrutacji.</b> Kandydaci, którzy chcą przystąpić do rekrutacji uzupełniającej na wolne miejsca, składają podanie. Wzór podania dostępny będzie na stronie szkoły: <a href="http://lo158.ursynow.warszawa.pl">http://lo158.ursynow.warszawa.pl</a> lub w sekretariacie. Wypełnione, wydrukowane i podpisane podanie oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym kandydaci składają osobiście w szkole.</p>	<p>od 29 lipca 2024 r. do 31 lipca 2024 r. do godz. 15.00</p>
<p>Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego.</p>	<p>III termin 1 sierpnia 2024 r. godz. 10.00</p>
<p>Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych z języka hiszpańskiego.</p>	<p>III termin 1 sierpnia 2024 r. godz. 10.00</p>
<p>Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych</p>	<p>III termin 1 sierpnia 2024 r. godz. 10.00</p>
<p>Podanie wyników sprawdzianów kompetencji i predyspozycji językowych.</p>	<p>do 5 sierpnia 2024 r.</p>
<p>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.</p>	<p>8 sierpnia 2024 r.</p>
<p>Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej. <b>Jeżeli kandydat nie złoży oryginałów we wskazanym terminie nie zostanie przyjęty do szkoły.</b></p>	<p>od 8 sierpnia 2024 r. do 12 sierpnia 2024 r. do godz. 12.00</p>
<p>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</p>	<p>12 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00</p>
<p>Opublikowanie przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.</p>	<p>do 13 sierpnia 2024 r.</p>

Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 16 sierpnia 2024 r.
Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia
Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

Pytania dotyczące rekrutacji można kierować na adres:

[rekrutacja.lo158@eduwarszawa.pl](mailto:rekrutacja.lo158@eduwarszawa.pl)